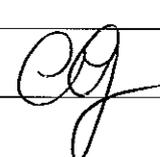


DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

(Nominato con D.P.G.R.T. n. 201 del 19/12/2013)

N° 24 del 17/02/2014

Oggetto: Progetto "Survey delle attività di prevenzione oncologica funzionale agli obiettivi della programmazione regionale" finanziato dal Ministero della Salute". Approvazione della relazione progettuale, del piano economico finanziario e recepimento del finanziamento.	
Struttura Proponente	S.S. Epidemiologia Valutativa Screening
	Contabilità e Controllo Di Gestione
Proposta n.	Responsabile del procedimento
	Estensore



Elena Biffoli
Elena Biffoli

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

Importo di spesa:

Conto Economico n. 3A01020301

Eseguibile a norma di Legge dal 04/03/2014

Pubblicato a norma di Legge il 17/02/2014

Inviato al Collegio Sindacale il 17/02/2014

L'anno 2014, il giorno 17 del mese di Febbraio
Il sottoscritto Prof. Gianni Amunni, nella sua qualità di

DIRETTORE GENERALE

di questo Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139, Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 201 del 19/12/2013

visto il D. Lgs.vo 30/12/1992 n. 502 e sue successive modifiche ed integrazioni e la L. R. Toscana n. 40 del 24/02/2005 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modificazioni ed integrazioni;

vista la legge regionale 4 febbraio 2008, n. 3, così come modificata dalla Legge R.T. n. 32/12, ai sensi della quale è stato istituito l'ISPO – Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica -- "ente del servizio sanitario regionale, dotato di personalità giuridica pubblica e di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile" (art.1), a far data dal 1 luglio 2008";

vista la delibera del Direttore Generale n. 4 del 12.01.2012 con la quale è stato approvato il regolamento dei progetti finalizzati;

premesso che con Delibera del Direttore Generale ISPO n. 136 del 12.12.2013 è stato approvato lo schema di accordo di collaborazione tra ISPO e Ministero della Salute per regolare lo svolgimento del progetto di ricerca "*Survey delle attività di prevenzione oncologica funzionale agli obiettivi della programmazione regionale*". Responsabile del progetto per ISPO è il Dr. Marco Zappa, Dirigente Medico presso la S.S. Epidemiologia Valutativa Screening ISPO; il progetto, finanziato dal Ministero della Salute, ha durata annuale e diventa efficace dalla data di comunicazione del Ministero dell'avvenuta registrazione del provvedimento di approvazione del presente accordo da parte degli Organi di Controllo;

dato atto che, l'accordo di collaborazione è stato sottoscritto da entrambe le parti in data 17.12.2012;

visti la relazione progettuale del Responsabile del progetto, Dr. Marco Zappa, approvata dal Referente Scientifico (allegata al presente atto sotto lettera "A" quale parte integrante e sostanziale), ed il relativo piano economico-finanziario per l'utilizzo dell'importo complessivo di Euro 100.000,00 (centomila/00) - allegato al presente atto sotto lettera "B" quale parte integrante e sostanziale;

dato atto che, così come risulta dalla relazione progettuale sopra citata, il progetto è di tipo osservazionale e non necessita del parere del Comitato Etico e di copertura assicurativa per lo svolgimento delle attività legate al progetto;

ritenuto pertanto opportuno approvare la relazione progettuale ed il relativo piano economico finanziario, (allegato alla presente rispettivamente sotto lettera "A" e "B" quale parte integrante e sostanziale) recependo il finanziamento pari ad Euro 100.000,00 (centomila/00);

vista la delibera del Direttore Generale n. 5 del 14.07.2008 con la quale è stato approvato il regolamento dell'ISPO;

con il parere favorevole del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi espressi in parte narrativa:

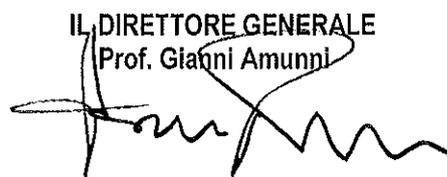
1. di prendere atto ed approvare la relazione progettuale ed il piano economico finanziario relativi al progetto "*Survey delle attività di prevenzione oncologica funzionale agli obiettivi della programmazione regionale*", redatti dal Dr. Marco Zappa, Responsabile del Progetto per ISPO, documenti allegati rispettivamente sotto le lettere "A" e "B" quali parti integranti e sostanziali;
2. di prendere atto che ISPO, per l'effettuazione delle attività connesse al progetto, riceverà dal Ministero della Salute la somma di Euro 100.000,00 (centomila/00) IVA inclusa se dovuta;

3. di dare atto che la disponibilità finanziaria totale di Euro 100.000,00 sarà registrata a valere dei ricavi registrati nei bilanci d'esercizio dell'Istituto per i periodi di competenza relativi, autorizzazione n. 67/2014 Cdc 717, conto economico 3A01020301 "contributi da altri/enti pubblici-sanitari";
4. di trasmettere il presente atto all'albo di pubblicità degli atti di questo Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica e al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr.ssa Chiara Neri



IL DIRETTORE GENERALE
Prof. Gianni Amunni



Elenco degli allegati

Allegato "A"	relazione progettuale	n. pagine 02
Allegato "B"	piano economico finanziario	n. pagine 01

Strutture aziendali da partecipare :

S.S. Epidemiologia Valutativa Screening ISPO;

S.S. Contabilità e Controllo di Gestione ISPO;

Gestione Contabile Progetti ISPO;

Supporto Amministrativo Attività Scientifica e di Ricerca ISPO;

Dipartimento Amministrazione e Finanza ASF;



ISTITUTO PER LO STUDIO
E LA PREVENZIONE ONCOLOGICA



Firenze, 12/02/2014
prot. n.

Al Direttore Generale ISPO
Al Direttore Sanitario ISPO

**Oggetto: Relazione scientifica progetto "Survey delle attività di prevenzione oncologica funzionale agli obiettivi della programmazione regionale"- finanziato dal Ministero della Salute.
durata: dal 22.02.2014 al 21.02.2015**

Il progetto della durata di 12 mesi si propone di condurre delle survey su aspetti specifici della Prevenzione Oncologica attraverso i programmi di screening al fine di valutare gli aspetti di equità (partecipazione della popolazione migrante rispetto alla popolazione nativa), innovazione tecnologica (benchmarking dei programmi basati su HPV come test primario e valutazione percentuali donne vaccinate invitate allo screening), e monitoraggio continuo della qualità (valutazione dei determinanti delle performances dei colonscopisti).

Le voci di spesa, così come previsto dal piano finanziario approvato dal Ministero della Salute, sono le seguenti:

1) Personale € 39.000,00 per attivazione di due incarichi di collaborazione esterna di cui

- € 24.000,00 per Coordinamento della ricerca (Segreteria Scientifica);

- € 15.000,00 per raccolta e analisi dei dati (Statistico o equipollente)

2) Beni e servizi

- € 15.000,00 per l'attivazione di una procedura per la tenuta e l'aggiornamento del sito WEB dell'ONS e per la produzione grafica dei rapporti.

3) Missioni

- € 4.000,00 per partecipazione del personale coinvolto nel progetto a convegni, workshop ed incontri/eventi formativi legati al progetto.

4) Incontri/Eventi formativi

- € 2.100,00 per l'organizzazione di un incontro di diffusione e condivisione dei risultati

4) Spese generali

- € 9.900,00 per quota forfettaria per spese postali; utilizzo attrezzature/impianti dell'Ente; rimborso utenze; affitto per utilizzo locali; materiale di consumo vario; utilizzo funzioni di supporto; oneri vari di gestione; imposta di bollo



ISTITUTO PER LO STUDIO
E LA PREVENZIONE ONCOLOGICA

5) Trasferimento ad altri enti

È prevista l'attivazione di due convenzioni passive:

CPO Piemonte/Azienda Ospedaliera Città della Salute e della Scienza di Torino per un importo pari ad € 15.000,00 per lo svolgimento delle seguenti attività:

- analisi della partecipazione delle popolazioni migranti per lo screening cervicale;
- definizione del questionario per la survey sui programmi di screening basati sull'HPV;
- invio dei questionari;
- raccolta ed analisi delle schede;
- stesura del rapporto finale.

Registro Tumori del Veneto/Azienda ULSS 4 Alto Vicentino per un importo pari ad € 15.000,00 per lo svolgimento delle seguenti attività:

- completamento del database delle colonscopie di screening;
- analisi e preparazione di un rapporto definitivo dei risultati;
- analisi della partecipazione delle popolazioni migranti per lo screening coloretale.

Il progetto è di tipo osservazionale e non necessita del parere del Comitato Etico e di copertura assicurativa per lo svolgimento delle attività legate al progetto.

La stima dell'impegno orario da parte del referente del progetto è di circa 60 ore/mese.

Altro personale ISPO dedicato al Progetto:

Grazia Grazzini per un impegno di circa 30 ore/mese

Leonardo Ventura per un impegno di circa 30 ore/mese

Paola Mantellini per un impegno di circa 10 ore/mese

Anna Iossa per un impegno di circa 10 ore/mese

Cordiali saluti

Il Responsabile del Progetto
Dr. Marco Zappa



ISTITUTO PER LO STUDIO
E LA PREVENZIONE ONCOLOGICA



**PIANO ECONOMICO-FINANZIARIO
PROGETTI FINALIZZATI**

Struttura organizzativa proponente: S.C. Epidemiologia clinico descrittiva
 Responsabile del progetto: Dr. Marco Zappa
 Titolo del progetto: "Survey delle attività di prevenzione oncologica funzionale agli obiettivi della programmazione regionale"
 Ente finanziatore: Ministero della Salute
 Importo finanziamento: € 100.000,00
 Delibera numero:
 Codice Autorizzazione: 67/2014
 Centro di Costo: 717
 Data inizio progetto: 22.02.2014
 Data conclusione progetto: 21.02.2015
 Modalità di pagamento: 30% dopo la comunicazione di cui sopra, 40% al primo semestre, 30% alla scadenza del progetto

	2014	2015	Totale	VOCE DI SPESA CORRISPONDENTE EROGATORE ENTE
Beni di consumo:				
- cancelleria ed altri beni economici (es. stampati, mouse, ...)				
- farmaci				
- presidi (es. guanti, sonde, ...)				
- diagnostici (es. reagenti di laboratorio, test HPV, ...)				
- acquisto libri e riviste (anche su supporto informatico; riviste on line)				
Beni di tipo strumentale:				
- attrezzature sanitarie				
- attrezzature informatiche e altro non sanitario (es. computer, stampanti, ... importi > 516,00 euro; per importi < 516,00 euro riferirsi a beni di consumo)				
Beni immateriali:				
- software, opere di ingegno, brevetti				
Servizi:				
- Acquisto prestazioni sanitarie (es. prestazioni di laboratorio)	14.250,00	2.850,00	17.100,00	Beni e Servizi
- Acquisto prestazioni non sanitarie (Servizi editoriali e grafici)	12.500,00	2.500,00	15.000,00	
- Spese per pubblicazioni				
- Spese per organizzazione convegni e congressi (organizzazione di un incontro di diffusione e condivisione dei risultati)	1.750,00	350,00	2.100,00	
- Spese postali				
- Spese telefoniche				
Trasferimenti/ finanziamenti ad altri enti (convenzioni con: CPO Piemonte per € 15.000 e Azienda ULSS 4 Alto Vicentino per € 15.000)				
	25.000,00	5.000,00	30.000,00	convenzioni con Unità Operativa esterna n. 2 e n. 3
Personale				
- collaborazioni, consulenze ed incarichi professionali	32.500,00	6.500,00	39.000,00	personale
- personale dipendente, tempo determinato	32.500,00	6.500,00	39.000,00	
- personale dipendente, tempo indeterminato				
Rimborsi				
- missioni/rimborsi spese collaborazioni, consulenze ed incarichi professionali	3.333,33	666,67	4.000,00	Missioni
- missioni/rimborsi spese dipendenti, tempo determinato				
- missioni/rimborso spese tempo indeterminato (incluso PI)				
Altro (specificare)				
Progetti del personale				
Spese generali di gestione (overheads)				
	8.250,00	1.650,00	9.900,00	spese generali
Totale	83.333,33	16.666,67	100.000,00	

Firma Responsabile del progetto Marco Zappa

data: 12/02/2013

Firma Resp. Struttura Org. _____